

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Várpalota Város Önkormányzata és a THURY-VÁR Nonprofit Kft. között közművelődési alapszolgáltatások ellátására

amely létrejött egyrészről

Várpalota Város Önkormányzata (képviseli: Campanari-Talabér Márta polgármester, székhelye: 8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39., adószáma: 15734123-2-19, számlaszáma: 12081000-00115409-00100001), mint **feladatátadó** (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

THURY-VÁR Kulturális és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (képviseli: Onofer Attila ügyvezető, székhelye: 8100 Várpalota, Hunyadi Mátyás tér 1., adószáma: 20780302-2-19, számlaszáma: 11748076-25506156-00000000), mint **feladatellátó** (a továbbiakban: Feladatellátó) –

jelen megállapodást kötő felek együtt: **Szerződő felek** – között a mai napon, a következő feltételekkel:

Szerződő felek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 79. §-a, valamint Várpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 29/2011. (VI. 11.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Önkormányzati Rendelet) meghatározottak alapján a következőkről állapodnak meg.

1. Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzati Rendeletben foglalt, jelen közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok körében biztosítja a lakosság részvételének egyenlő lehetőségét és a Kultv. 2-3. §-ában meghatározott alapelvek érvényesülését az alábbiak szerint:

- a) betartja az egyenlő bánásmód követelményét
- b) Feladatellátó elkötelezett az Alaptörvényben rögzített alapelvek mellett
- c) Feladatellátó a lakosság és önszerveződő közösségei, érintett célcsoportjai számára biztosítja a tárgyi és szellemi kulturális örökség hozzáférhetővé tételét, valamint olyan közszolgáltatásokat nyújt, amely hozzájárul a személyiség fejlődéséhez és kiteljesedéséhez, az aktív polgársághoz, a társadalmi beilleszkedéshez és a közösségfejlesztéshez, valamint a foglalkoztatáshoz szükséges egyéni kulcskompetenciák fejlesztéséhez.

2. A Feladatellátó jelen szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzati Rendelet 4. § (1) bekezdésében vállalt

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- d) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- e) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés

közművelődési alapszolgáltatásokat teljeskörűen, szakszerűen és folyamatosan biztosítja.

A feladatokból jelen megállapodás alapján biztosítja a Kultv. 79. § (2) bekezdés b) pontjára tekintettel a település lakossága és annak önszerveződő közösségei számára az alábbi közművelődési-közgyűjteményi tevékenységeket, a lakosság és önszerveződő közösségei igényeinek megfelelő időtartamban és rendszerességgel Feladatellátó székhelyén és telephelyein, azok nyitvatartási idejében (a részletes tevékenységet, időtartamot és rendszerességét az éves munkaterv részét képező szolgáltatási terv tartalmazza):

- lakossági közművelődési színteret biztosít, kulturális igényeket szolgál,
- közművelődési és ismeretterjesztő tevékenységet folytat,
- a nemzeti és városi rendezvényeket színvonalasan előkészíti, szervezi,
- gondozza az Önkormányzat tulajdonában lévő képző- és iparművészeti, egyéb gyűjteményeket,
- időszakos kiállításokat, tárlatokat, bemutatókat szervez, művészeti ismeretterjesztő tevékenységet végez,
- elősegíti az egyetemes, nemzeti, nemzetiségi és kisebbségi kultúrák megismertetését, közreműködik a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésében, fenntartásában,
- közkönyvtári feladatok keretében folyamatosan fejleszti a Krúdy Gyula Városi Könyvtár gyűjteményét, azt őrzi, gondozza, rendelkezésre bocsátja, szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja, azokról rendszeresen tájékoztatást nyújt,
- biztosítja más könyvtárak állományának, szolgáltatásainak elérését, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- az ifjúsági korcsoportok, a hátrányos helyzetű rétegek számára közösségi művelődési, szórakozási lehetőséget biztosít,
- közreműködik a város nemzetközi kapcsolatainak tartalmi fejlesztésében,
- a város kulturális fejlődése érdekében helyi és külső működő tőkét törekszik bevonni,
- a városkép alakítását és védelmét szolgáló fejlesztési terveket dolgoz ki, a városkép védelmében aktívan részt vállal,
- közreműködik a város idegenforgalmi infrastruktúrájának kialakításában,
- kiemelt és regionális jelentőségű kulturális programokat szervez,
- kiadvány- és könyvkiadási tevékenységet folytat,
- támogatja a honismereti gyűjtőmunkát, gyűjti, őrzi és bemutatja a település helytörténeti értékeit,
- ápolja a település népi kézműves hagyományait, helytörténeti hagyományait,
- segíti a helyi alkotóművészi munkát, támogatja az amatőr művészeti mozgalmat,

kisebb művészeti csoportok működését, biztosítja bemutatkozásukat,

- eseti megállapodás alapján segíti és összehangolja különböző közösségek tevékenységét és társas együttlétek létrejöttét, kedvezményesen biztosítja civil szervezetek helyiséggigényeit,
- egyeztetett időpont szerint helyet ad a civil szervezetek által szervezett jeles ünnepeknek, hagyományos megemlékezéseknek, megyei kulturális programoknak, rendezvényeknek,
- ápolja a város bányáshagyományait, támogatja a bányász hagyományörzők rendezvényeiket és civil szervezeteiket,
- biztosítja és szervezi a színházi előadásokat, támogatja a nyári, várudvari rendezvények színvonalas megvalósulását,
- a Thury-várat gazdasági-kulturális céllal hasznosítja és vagyonvédelmét biztosítja, új arculatát kialakítja,
- a Thury-várban önálló városi helytörténeti kiállítóhelyet hoz létre,
- az illetékes minisztérium rendelkezései alapján közművelődési, közgyűjteményi tevékenységről kötelező statisztikai adatszolgáltatást nyújt, amely éves statisztikai adatszolgáltatást az Önkormányzat részére biztosít.

3. Feladatellátónak a 2. pontban rögzített feladatok ellátásával kapcsolatos kötelezettségei, jogosultságai:

- Vállalja az Önkormányzat által a Feladatellátó kezelésébe adott szervezeti egységek, eszközök, berendezések, műtárgyak leltár szerinti vagyonvédelmét, értékeinek megőrzését, gondozását, gyarapítását.
- Vállalja a jelen közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátásában foglalkoztatott közművelődési szakemberek szakképesítése tekintetében a vonatkozó jogszabályok követelményeinek alkalmazását.
- A jelen megállapodás tárgyát képező feladatok körében biztosítja a teljes lakosság részvételének lehetőségét, a város turisztikai vonzerejének növelését,
- A megállapodásban rögzített feladatok ellátásán kívül a Kultv. és az Önkormányzati Rendelet céljaival egyező művelődési igényekre szolgáltatásokat kínálhat,
- Előkészíti az Önkormányzat részére a Feladatellátó tevékenységi körébe tartozó, de az Önkormányzat által benyújtható központi pályázatokat (pl.: muzeális intézmények kialakítása),
- Önkormányzati támogatással a központi közművelődési pályázatokon részt vesz.
- Igény szerint tájékoztatást ad az Önkormányzat képviselő-testületének az általa ellátott közművelődési feladatokról.

4. A Feladatellátó a helyi sajátosságokhoz igazodóan a közművelődési alapszolgáltatásokat a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: EMMI rendelet) az intézmény típusra meghatározottak szerinti nyitva tartás alapján biztosítja jelen megállapodás 1. mellékletében foglaltak szerint.

5. Feladatellátó által biztosított, térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatások a teljes lakosság számára:

- 5.1 térítésmentesek az Önkormányzat által finanszírozott rendezvények, melyeket a jelen megállapodás 2. melléklete tartalmaz.
- 5.2 külön megállapodás alapján térítésmentes lehet a Feladatellátó székhelyén és telephelyein lévő termeinek, felszereléseinek, berendezéseinek használata önkormányzati intézmények, kulturális célú közösségek és civil szervezetek számára a Feladatellátó alkalmazottai munkájának közreműködésével kizárólag bevételt nem termelő és közművelődési célú tevékenység céljából.
- 5.3. a vonatkozó jogszabályok alapján meghatározott személy, csoport, foglalkozási kör, stb. részére biztosított szolgáltatások.

6. Feladatellátó által biztosított díjkötelesen igénybe vehető szolgáltatások a teljes lakosság számára

- 6.1. kiállítás-látogatás: THURY-VÁR, Fodor Sára Tájház, Várpalotai Képtár
- 6.2. könyvtártagság: Krúdy Gyula Városi Könyvtár (kivéve azokat a Kultv. által meghatározott csoportokat, akiket ingyenes használat illet meg)
- 6.3. egyéb kulturális rendezvények (színházi előadások, koncertek, stb.) céljából a Feladatellátó 2. pontban rögzített székhelyén és telephelyein lévő helyiségeinek, eszközeinek eseti, illetve tartós bérlete,
- 6.4. irodai szolgáltatások (fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, laminálás, stb.,).

7. A 6. pontban rögzített térítés ellenében történő szolgáltatások díjtételeit a Feladatellátó piaci alapon állapítja meg.

8. Feladatellátó köteles az általa biztosított közművelődési lehetőségek nyilvánosságra hozataláról gondoskodni, az Önkormányzatot az alapszolgáltatásokról, a programjairól havi rendszerességgel tájékoztatni.

9. A Feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatás szakmai tartalmainak kialakításában együttműködik a település lakosságával, önszerveződő közösségeivel, a tartalmakra vonatkozóan javaslatot gyűjt, a megvalósuló szolgáltatásokkal kapcsolatban véleményt kér.

10. A Feladatellátó kijelenti, jogosult arra, hogy a jelen közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátásán kívül a Kultv. és az Önkormányzati Rendelet céljaival egyező művelődési igényekre közművelődési alapszolgáltatásokat kínáljon.

11. A Feladatellátó kijelenti, hogy a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátása céljából az EMMI rendeletben a közművelődési alapszolgáltatáshoz rendelt személyi, tárgyi és egyéb szakmai követelményeket a megállapodás ideje alatt teljesíti.

12. Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzati Rendeletben foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben, továbbá az EMMI rendeletben meghatározott személyi feltételeket, valamint elvárt szakképzettséget.

13. A Feladatellátó a biztosított közművelődési alapszolgáltatásokról legkésőbb március 1-jéig munkatervet, annak részeként beszámolót és éves szolgáltatási tervet nyújt be az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat a tárgyév március 1-jéig benyújtott munkatervet és szolgáltatási tervet a benyújtást követő első képviselő-testületi ülésen megtárgyalja és dönt az elfogadásáról.

14. Az Önkormányzat jogai, kötelezettségei:

14.1. Az Önkormányzat az 1. pontban rögzített feladatok ellátásának biztosítására a Feladatellátó kezelésébe adja a jelen megállapodásban rögzített székhely és telephelyek vonatkozásában feltüntetett ingatlanokat azzal, hogy azokat Feladatellátó saját bevételeinek teljesülése érdekében, a feladatellátás veszélyeztetése nélkül 3. személy részére bérbe adhatja a Feladatellátó által megszabott feltételek mellett.

14.2. Önkormányzat vállalja, hogy a Feladatellátó kezelésébe adott ingatlanokban az 1. pontban rögzített feladatok ellátásához szükséges működési feltételeket biztosítja az éves finanszírozási támogatás erejéig.

14.3. Szerzőfő felek megállapodnak, hogy jelen megállapodás fennállásának időtartamára az 1. pontban rögzített feladatok megvalósítása érdekében az Önkormányzat anyagi lehetőségeinek függvényében a mindenkor évi költségvetési rendeletében az alábbi támogatást biztosítja a Feladatellátó részére, az előzetesen, minden év január 31. napjáig egyeztetett és Szerződő felek képviselői által kölcsönösen elismert, jóváhagyott költségkimutatás, költségterv alapján:

- az Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított és jóváhagyott működési támogatást,
- a közművelődési koncepcióban rögzített nemzeti, városi ünnepek méltó megünneplését biztosító mértékű költséget, valamint a kiemelt városi rendezvények fedezetét az előzetesen leadott költségterv alapján.

14.4. Az évente biztosított támogatás összegét, folyósításának ütemezését, az elszámolás módját Szerződő felek évente megkötött, külön „Támogatási szerződés”-ben rögzítik.

14.5. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 1. pontban rögzített feladatok teljesítéséről a Feladatellátó szakmai vezetője a tárgyév követő év április 30. napjáig beszámol a Várpalotai Községi Nonprofit Kft. (Várpalotai Közütemi Kft.), mint tulajdonos felé. Az Önkormányzati Rendelet 8. § (3) bekezdése szerint a Feladatellátó munkájáról

a Feladatátadó számára a Képviselő-testület munkatervében meghatározott időpontban számol be.

15. Az Önkormányzat a megállapodásban foglalt feladatok megvalósításának minőségét közművelődési szakértő közreműködésével vizsgálhatja.

16. Jelen megállapodás annak teljes körű aláírását követően lép hatályba és határozatlan időre szól.

17. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vállalt feladatok színvonalas ellátása érdekében együttműködve mindent megtesznek azért, hogy a Feladatellátó a feladatok ellátása céljából állami és egyéb pályázati, szponzorálási és egyéb anyagi, vagy természetbeni támogatásokhoz jusson.

18. Szerződő felek képviselői kijelentik, hogy jelen megállapodás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkeznek, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartoznak felelősséggel.

19. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen megállapodással létrejött jogviszonyból keletkező bármely jogvita tárgyalásos úton történő megoldását vállalják.

20. Szerződő felek jelen megállapodással összefüggésben kapcsolattartóként Feladatellátó részéről a mindenkor ügyvezetőt, Önkormányzat részéről a mindenkor polgármestert jelölik meg.

21. Jelen megállapodás közös megegyezéssel, a megállapodás céljának sérelme nélkül bármikor módosítható, illetve megszüntethető.

22. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást bármelyik fél a másik szerződő félhez intézett egyoldalú nyilatkozatával jogosult 60 napos felmondási idővel felmondani.

23. Szerződő felek rögzítik, hogy a megállapodást az Önkormányzat jogosult azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Feladatellátó nem látja el vagy nem a jelen megállapodásnak megfelelően látja el az általa vállalt közművelődési alapszolgáltatást. Rendkívüli felmondásnak lehet helye továbbá abban az esetben is, amennyiben a Feladatellátó az éves munkaterv/szolgáltatási terv benyújtási kötelezettségének a jelen megállapodás 13. pontjában rögzített határidőben nem tesz eleget.

24. Jelen megállapodást az Önkormányzat a honlapján, Feladatellátó pedig a feladatellátásra használt székhelyén teszi közzé.

25. Jelen közművelődési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást – mely 3, egymással mindenben megegyező, eredeti példányban készült, 7 oldalból, 25 pontból és 2 oldal mellékletből áll – Szerződő felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Várpalota, 2025. december 11.

.....
Várpalota Város Önkormányzata
képviseli: Campanari-Talabér Márta
polgármester
Feladatátadó



.....
THURY-VÁR Nonprofit Kft.
képviseli: Onofer Attila
ügyvezető
Feladatellátó

Záradék:

A Várpalotai Közzolgáltató Nonprofit Kft. (Várpalotai Közüzemi Kft.), mint tulajdonos képviseletében, Szerződő felek közötti közművelődési megállapodás megkötésével egyetértek:

.....

Nátrán Roland
Várpalotai Közzolgáltató Nonprofit Kft.
ügyvezető igazgató

 **VÁRPALOTAI
KÖZZSZOLGÁLTATÓ
NONPROFIT KFT.**
8100 Várpalota, Fehérvári út 7.

1. melléklet

Feladatellátó székhelyének és telephelyeinek nyitva tartási rendje

- **THURY-VÁR Nonprofit Kft. székhelye:**

8100 Várpalota, Hunyadi Mátyás tér 1. THURY-VÁR

Nyitvatartás: hétfő kivételével naponta 10.00 órától 18.00 óráig (május 01. - szeptember 30.), hétfő kivételével naponta 10.00 órától 17.00 óráig (október 01. - április 30.) továbbá a közösségek igényeihez, rendezvényekhez igazodva legalább heti egy alkalommal minimum 19.00 óráig.

- **THURY-VÁR Nonprofit Kft. telephelyei:**

8100 Várpalota, Szent István u. Jó Szerencsét Művelődési Központ felújítás tervezése miatt jelenleg zárva tart

8100 Várpalota, Szent István u. 28. Krúdy Gyula Városi Könyvtár

Nyitvatartás: keddtől péntekig naponta 8.00 órától 18.00 óráig, kéthetente szombaton: 8.00-13.00 óra), a közösségek igényeihez, rendezvényekhez igazodva legalább heti egy alkalommal minimum 19.00 óráig

Várpalota, Tési út 3/B Várpalotai Ifjúsági Ház

Nyitvatartás: hétfő-péntek: 12.00 óra - 20.00 óra, a közösségek igényeihez, rendezvényekhez igazodva hétvége is

8100 Várpalota, Szent István u. 3. Várpalotai Képtár

Nyitvatartás: kedd-szombat - 10.00 órától 17.00 óráig, továbbá a közösségek igényeihez, rendezvényekhez igazodva legalább heti egy alkalommal minimum 19.00 óráig

8100 Várpalota, Jókai u. 15. Fodor Sára Tájház

Nyitvatartás: szerda-szombat: 10.00 órától 17.00 óráig, továbbá a közösségek igényeihez, rendezvényekhez igazodva legalább heti egy alkalommal minimum 18.00 óráig

8100 Várpalota, Radnóti M. u. 42. Inotai Községi Ház

Nyitvatartás: hétfő-péntek: 08.00 órától 16.00 óráig, továbbá a közösségek igényeihez, rendezvényekhez igazodva legalább heti egy alkalommal minimum 19.00 óráig

8100 Várpalota, Készenléti lakótelep Készenléti Községi Ház jelenleg zárva tart

8100 Várpalota, Rózsakút u. 23. Felsővárosi Kvartély- és Tájház

Nyitvatartás: hétfő-péntek: 11.00 órától 16.00 óráig közösségek igényeihez, rendezvényekhez igazodva legalább heti egy alkalommal minimum 19.00 óráig

2. melléklet

**Az Önkormányzat által minden év január 31. napjáig egyeztetett
és Szerződő felek képviselői által kölcsönösen elismert, jóváhagyott költség-kimutató,
költségterv alapján finanszírozott rendezvények**

A Magyar Kultúra Napja
Kommunizmus Áldozatainak Emléknapja
Toros Fesztivál
Március 15-ei városi ünnepi megemlékezés
Ney Dávid Kórusverseny
Májális
Gyermeknap
Trianon Emléknap
Palotai Mustra
Pedagógus Nap
Simmelweis Nap
Augusztus 20-ai városi ünnepi megemlékezés
Várpalotai Napok
Olasz Nap
Idősek Napja
Aradi Vértanúk Emléknapja
Országos Könyvtári Napok
Október 23-ai városi ünnepi megemlékezés
Szociális Munka Napja
David Popper Nemzetközi Csellóverseny (kétévente)
Palotai Advent

Várpalota Város Önkormányzati
Képviselő-testülete
8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.
Tel.: (88) 592-660 Fax: (88) 592-676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2025. december 11-i ülésén a következő határozatot hozta:

207/2025. (XII. 11.) képviselő-testületi
h a t á r o z a t :

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Várpalota Város Önkormányzata (Várpalota, Gárdonyi Géza utca 39.) és a THURY-VÁR Kulturális és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8100 Várpalota, Hunyadi Mátyás tér 1.) között kötendő Közművelődési Megállapodást – a határozat melléklete szerinti formában és tartalommal – elfogadja.

Ezzel egyidejűleg a 2021. november 25. napjától hatályos Közművelődési Megállapodás hatályát veszti.

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a jelen határozat mellékletét képező Közművelődési Megállapodás aláírására.

Határidő: a döntés megküldésére: azonnal

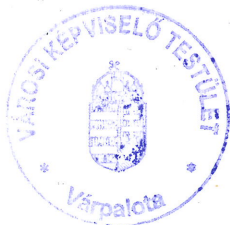
Felelős: Campanari-Talabér Márta polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Bérczes Beáta jogi előadó

V á r p a l o t a , 2025. december 11.


Campanari-Talabér Márta
polgármester




dr. Ignácz Anita Éva
jegyző